

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARTÍN ESTUARDO DE JESÚS DÍAZ VALDÉS</u>	CUI:	<u>2207 77934 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-725-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>445-2023</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>34249907</u>
Número de Factura:	<u>520899270</u>	Serie:	<u>A9535294</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,774.19</u>	Período del Informe:	<u>DEL 2 AL 31 DE MAYO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE EDITORIAL CULTURA

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en el diseño de portadas para los libros de las diferentes colecciones de Editorial Cultura.
- b) Se apoyó en el Concept Art para los libros infanto juveniles, incluyendo ilustraciones internas y portadas.
- c) Se apoyó en el levantado de texto de obras literarias.
- d) Se apoyó en el maquetado y diseño de estructuras de diagramación de obras literarias.
- e) Se apoyó en la inserción de correcciones en los textos diagramados.
- f) Se apoyó en la realización de archivos pre prensa.
- g) Se apoyó en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional.
- h) Se apoyó en la elaboración y publicación de material gráfico para las redes sociales u otros medios.

MARTÍN ESTUARDO DE JESÚS DÍAZ VALDÉS
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

MTRA. DENISE PAOLA PHÉ-FUNCHAL
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Mtra. Denise Paola Phé-Funchal
 Jefa Departamento Administrativo II

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
 Ministerio de Cultura y Deportes